



دليل الأهل قسما المتوسط و الثانوي 2017-2016

حائزة على ترخيص:



حائزة على شهادة:



عضو في:

اللجنة الوطنية اللبنانية لليونسكو
Commission nationale libanaise
pour l'UNESCO
Lebanese National Commission
for UNESCO



Rafic Hariri High School - Saida

Tel: 9617723551 - Fax: 9617722741 e-mail: rhhs@rhhs.edu.lb

www.rhhs.edu.lb

@RHHS_Saida

أولياء الأمور الأعزاء

تحية طيبة وبعد ،

حرصًا منا على حسن سير العمل خصوصًا لما فيه مصلحة أبنائنا الطلاب، وإيمانًا منا بأهمية التعاون بين المدرسة والأهل من أجل تأمين التعليم النوعي، نقدم إليكم هذا الدليل الذي يتضمن معظم القوانين والتعليمات المتبعة في القسمين المتوسط والثانوي في المدرسة، آملين منكم التعاون في تطبيقها وذلك لما فيه خير لأبنائنا جميعهم.

رؤية ثانوية رفيق الحريري

رؤيتنا كمجتمع مدرسي هي التعلّم لمدى الحياة.

رسالة ثانوية رفيق الحريري

تهدف ثانوية رفيق الحريري إلى تنمية متعلمين لمدى الحياة يتحلون بالرافة والاحترام، ويبحثون بنشاط في القضايا ذات المغزى والصلة.

متعلمو ثانوية رفيق الحريري يكبرون ليصبحوا مواطنين مهتمين يستخدمون تفكيرهم النقدي وقدراتهم على حل المشكلات للقيام بأفعال تساعد في تحسين المجتمع المحلي والعالمي.

الدوام المدرسي

١- دوام الطلاب من الصف السادس الأساسي إلى الصف الثالث الثانوي وفق الجدول الآتي:

ملاحظات	انتهاء الدوام	بدء الدوام	اليوم
	٣:٢٠ بعد الظهر	٧:٤٠ صباحاً	من الإثنين إلى الخميس
	١١:١٠ ظهراً	٧:٤٠ صباحاً	الجمعة
خاص الصف الثالث الثانوي علوم الحياة والعلوم العامة بفرعيهما	١١:٤٠ ظهراً	٧:٤٠ صباحاً	السبت

٢- على الطلاب التواجد تمام الساعة ٧:٣٠ صباحاً كحد أقصى. نعتذر عن استقبالهم قبل هذا الوقت وبعد الساعة ٨:٠٠ صباحاً وعن إستقبالهم بعد انتهاء الدوام أكثر من عشر دقائق.

٣- يحضر طلاب الصف التاسع الى المدرسة
أيام السبت في تواريخ وفي أوقات تحددها
إدارة المدرسة لاحقاً لضرورات أكاديمية.

الأنظمة والقوانين

على الطالب احترام أنظمة وقوانين المدرسة
جميعها. في حال مخالفة الطالب لها قد تضطر
المدرسة الى إتخاذ ما تجده مناسباً.

(١) حقوق الطالب:

- توفر بيئة تعليمية آمنة وصحية.
- فهم أنظمة وقوانين مجتمع المدرسة.
- المشاركة في مناقشة واتخاذ بعض القرارات
الايجابية في المدرسة.
- اكتساب مفاهيم علمية وتربوية واضحة
وصحية.
- الاطلاع على تقدمه العلمي والتربوي
والاستفسار عنه كلما دعت الحاجة.
- الاحترام الكامل في مدرسته.

- المشاركة في الأنشطة المدرسية واللامنهجية (رياضية، ثقافية، فنية) التي تهدف إلى بناء وتعزيز شخصيته.
- التعبير عن آرائه عبر القنوات المدرسية الصحيحة.
- المشاركة في اللجان الطلابية التي تعبر عن آرائه وتدافع عن حقوقه.

(٢) مسؤوليات الطالب:

- احترام قوانين وأنظمة المدرسة وتطبيقها بشكل تام.
- احترام المعلمات والمعلمين والزملاء والعاملين جميعهم في المدرسة.
- احترام حق رفاقه بالتمتع ببيئة تعليمية آمنة وصحية.
- المحافظة على ممتلكات المدرسة والآخرين داخل الصف وخارجه (الصف، الباص، الملعب، المكتبة، الكافتيريا...).
- فهم أنظمة وقوانين مجتمع المدرسة.

- التعبير عن آرائه عبر القنوات المدرسية الصحيحة.
- التقيد بالتعليمات المعطاة له وتنفيذها.
- اختيار السلوك الملائم في أثناء قيامه بأي عمل.
- أن يكون مسؤولاً عن أغراضه.
- أن يكون صادقاً.

(٣) الواجبات و الفروض المدرسية:

- الالتزام بضرورة إتمام الواجبات المدرسية (فروض، أوراق عمل، أبحاث..).
- الاهتمام اليومي بالمفكرة المدرسية وتسجيل الفروض عليها بشكل دقيق ومنظم.
- احضار كل ما يلزم من كتب وقرطاسية وغيرها.
- التحضير الجدي واليومي للدروس والفروض المطلوبة وتسليمها في الأيام المحددة لذلك مع ضرورة توقيع المسابقات من قبل أولياء الأمور في حينها.

- تحمل مسؤولية أغراضه (كتب ، ثياب ، مفاتيح...).

(٤) السلوك العام:

- التصرف بلباقة وود مع الآخرين.
- الاستعداد لبدء الحصة عند دخول الأستاذ إلى الصف.
- الانتباه لشرح الأستاذ وعدم التلهي عن ذلك بأمر أخرى لا علاقة لها بالدرس.
- التوقف عن الكلام مع الرفاق في أثناء الشرح.
- عدم التحدث بصوت مرتفع.
- أخذ الإذن من الأستاذ عند المشاركة في الصف.
- عدم التنقل من مكان إلى آخر في الصف، أو الخروج منه وخاصة بين الحصة والأخرى إلا بإذن من الأستاذ.
- التقيد التام بمكان الجلوس وعدم تغييره إلا في حالات خاصة وبالتنسيق مع مرشد الصف والناظر.

- لا يسمح بالتصرفات العنيفة
- (مشاجرات أو مشاحنات) ولو مزاحاً.
- لا يسمح بتناول الأطعمة داخل الصف.
- لا يسمح بمضغ العلكة داخل الصف وخارجه.
- لا يسمح باستعمال الألفاظ البذيئة داخل حرم المدرسة.

في حال مخالفة أي بند من الأنظمة والقوانين المذكورة أعلاه يتم توجيهه ما يأتي للطالب:

- تنبيه شفهي
 - تنبيه شفهي مع تبليغ الأهل إما هاتفياً أو خطياً (علم وخبر)
 - تنبيه خطي
 - انذار
 - انذار شديد اللهجة
 - فصل جزئي عن المدرسة
 - فصل كلي عن المدرسة
- يحق للمدرسة اتخاذ الاجراء المناسب وفق ما تستدعيه الحالة دون الالتزام بتدرج الاجراءات

أعلاه كما قد يحرم الطالب من المشاركة في النشاطات اللامنهجية والاندية.

الغياب والتأخير

(١) الغياب :

- إن حضور الحصص الدراسية جميعها الزامي. يتحمل الطالب مسؤولية الغياب عن المدرسة.
- تشدد الادارة على بقاء الطالب في المدرسة من الساعة ٧:٤٠ وحتى انتهاء الدوام المدرسي عند الساعة ٣:٢٠ لذلك لا يُسمح للطالب بمغادرة المدرسة لأي سبب وخاصة الارتباط بأية مواعيد طبية أو غيرها خلال الدوام المدرسي.
- نعتذر عن استقبال الطلاب قبل الساعة ٧:٣٠ صباحاً وعن إستقبالهم بعد الساعة ٨:٠٠ صباحاً.
- في حال تغيب طالب ليوم واحد يرجى إرسال تبرير خطي موقع من ولي الأمر وتسليمه إلى ناظر القسم يوم عودته إلى المدرسة، إذا تعدى الغياب الثلاثة أيام يرجى تأمين تقرير طبي.
- إذا صادف التغيب في يوم الامتحان أو في اليوم الذي يسبقه، يرجى تأمين تقرير طبي وطلب

استرحام على أن تثبت المدرسة إذا شاءت من حقيقة الأمر بواسطة طبيب أو ممرضة المدرسة.

● في حال غياب الطالب من دون عذر واضح ومقبول عن امتحان محدد سابقاً يتم احتساب علامة ٠،٤ على الامتحان ولا يسمح له بإعادته.

● في حال وجود نمط متكرر للغياب دون عذر صالح مُعلن عنه سابقاً قبل أو في يوم امتحان ، يحق للمدرسة اتخاذ ما تجده مناسباً.

● في حال إضطرار الطالب للتغيب بداعي السفر، يرجى التقدم بكتاب الى إدارة المدرسة قبل اسبوع من تاريخ السفر تحدد فيه مدة الغياب.

● في حال التغيب عن امتحان شهري بداعي السفر، يترك للإدارة اتخاذ ما تجده مناسباً.

● لا يحق للطالب التغيب عن المدرسة أكثر من خمسة عشر يوماً خلال العام الدراسي الواحد، حتى لو كان العذر شرعياً. وفي حال تخطي هذه المدة يحق للمدرسة اتخاذ ما تجده مناسباً.

٢) التأخير:

- يبدأ دوام المدرسة صباحاً عند قرع الجرس الاول الساعة ٧:٤٠ صباحاً وينتهي بانتهاء الحصة الاخيرة عند الساعة ٣:٢٠ بعد الظهر.

لذلك تعذر المدرسة عن استقبال أي طالب يتأخر في الحضور بعد الوقت المحدد.

- في حال تأخر الطالب دون عذر مقبول تعذر المدرسة عن استقباله ويتم الاتصال بأهله لإعادته إلى المنزل.
- في حال تأخر الطالب عن حضور أي حصة دراسية خلال اليوم المدرسي يحق للمدرسة اتخاذ ما تجده مناسباً.
- إن حضور الحصص الدراسية جميعها الزامي. يتحمل الطالب مسؤولية الغياب عن المدرسة.

الغش:

- على الطالب العمل بمسؤولية واحترام قوانين المدرسة واحترام رفاقه وحقوق الملكية الفكرية.
- ممنوع منعاً باتاً نسخ أو إعادة تدوير أو إقتطاع أي كتابات أو نصوص وإن حصل يجب ذكر المصدر أو المراجع التي تم النقل منها.
- في حال ضبط الطالب في حالة غش، يتم احتساب علامة ٤٠ على الامتحان مع تخفيض علامة السلوك فوراً، كما قد يعرض نفسه للرسوب في المادة، أو الصف، أو ربما للفصل الجزئي أو الكلي عن المدرسة.

الزى المدرسى

على الطلاب جميعهم الإلتزام بالزى المدرسي طوال أيام السنة بما في ذلك أيام الإمتحانات

• الزى المدرسى

-بنطلون جينز

-قميص "كم طويل، كم قصير"

-ت-شيرت لون أبيض تحت القميص

-كنزة صوف كحلي بدون كم

-كنزة صوف خضراء كم طويل

-جاكيت لون كحلي (سوف تتوفر في المدرسة)

-معطف / انوراك لون كحلي (غير متوفر في المدرسة)

-شال كحلي أو أبيض سادة (غير متوفر في المدرسة)

• الزى الرياضى

-بيجامة رياضة" (كنزة + بنطلون)

-بولو أبيض

المظهر العام

على الطالب التقيد والالتزام بالآتي:

- النظافة الشخصية
 - نظافة الثياب وترتيبها
 - عدم ارتداء الحلي والمجوهرات
 - عدم وضع طلاء الأظافر ومساحيق التجميل
 - ربط الشعر الطويل وعدم تلوينه أو صبغه
- خاص الفتيات {
- المحافظة على الشعر قصيراً وعدم اطلاق اللحية
(خاص الفتيان)
 - عدم إنتعال الحذاء المقطع أو Birkenstock

اللوازم المدرسية والأغراض الخاصة

- على الطالب أن يحضر لوازمه المدرسية جميعها منذ الصباح (أغراضه المدرسية – المصروف الشخصي – الفطور أو الغداء...) إذ يمنع على الأهل إحضار أي غرض منسيّ خلال اليوم.
- لا يسمح للطلاب بإحضار أغراضهم الخاصة التي لا علاقة لها بالدرس إطلاقاً وفي حال المخالفة يُؤخذ الغرض ولا يتم تسليمه إلى الأهل إلاّ في نهاية العام الدراسي..
- من الضروري كتابة اسم الطالب على أغراضه الشخصيّة جميعها (كتب – دفاتر – مقلّمة – حقيبة ثياب رياضة...).
- توضع الأغراض المفقودة التي لا تحمل اسم أي تلميذ في صندوق خاص بالمفقودات والموجودات. وعلى الطالب أو الأهل مراجعة المكتب المختص بهذا الشأن في أقرب وقت.

Locker الخزنة

- يحصل كل طالب أول العام الدراسي على خزنة خاصة به.
- الخزنة هي من ممتلكات المدرسة ومن مسؤولية الطالب أن يحافظ عليها محافظة تامة (نظافتها- عدم الكتابة داخلها - إلحاق أي ضرر بها...)
- الطالب هو المسؤول عن أغراضه الخاصة داخل الخزنة لذلك يجب عدم تركها مفتوحة بتاتاً، وبناءً عليه المدرسة غير مسؤولة عن ضياع أيّ غرض.
- الالتزام باستعمال الخزنة لوضع الأغراض المدرسية المسموح بها فقط.
- تحتفظ المدرسة بحق الاشراف الدائم على محتويات الخزنة.
- يتعرّض من يخالف هذه الانظمة ومن يفقد مفتاح الخزنة لغرامة تُحددها الادارة.

الهاتف الخليوي:

- يمنع على الطلاب احضار الهاتف الخليوي إلى المدرسة أو استخدامه داخل حرم المدرسة.
- في حال المخالفة سوف تتخذ الإجراءات الآتية:

- الإحتفاظ بالهاتف الخليوي لمدة شهرين.
- تدني علامة الحياة المدرسيّة.
- دفع غرامة مالية تبلغ قيمتها / ٧٥٠٠٠ / خمسة وسبعون ألف ليرة لبنانيّة عند استلام الهاتف.



الباصات

يمكن لأي طالب أن يشترك للإنتقال في باصات المدرسة، غير أن هناك أموراً يجب الإلتزام بها لضمان حسن سير العمل:

- تتحصر منطقة الباصات بين نهر الأولي شمالاً وجسر سينيق جنوباً وكفرجرة شرقاً.
- للإشتراك في باص المدرسة يشترط أن يكون الإشتراك كاملاً على مدار السنة الدراسية، ولا يقبل أي إشتراك جزئي لفصل واحد على أن يتم التسجيل في بداية العام الدراسي.
- يمكن للطالب أن يسجل في الباص لفترة الصباح فقط أو لفترة بعد الدوام فقط.
- يُنقل الطالب بالباص من وإلى منزله بحسب العنوان المحدد منذ بداية العام الدراسي فقط ونعتذر عن ايصاله إلى أي عنوان آخر بشكل طارئ.

- في حال حصل تغيير نهائي لعنوان السكن خلال العام الدراسي يرجى الإعلام عن ذلك مسبقاً لاجراء ما يلزم.
- لا يتوقف باص المدرسة على الطريق لأي سبب قد يلتمسه أولياء الأمور (كشراء فطور أو ما شابه).
- لا يدخل باص المدرسة الطرقات الفرعية الضيقة ، لذا نرجو من الأهل تأمين أولادهم صباحاً ومساءً الى أماكن وصول الباصات.
- على الطالب الإلتزام بتعليمات الإدارة بشأن سلوكه في الباص (إحترام السائق والمعاون وحسن التصرف مع الرفاق) وفي حال المخالفة قد تضطر الإدارة الى إتخاذ ما تجده مناسباً.
- يمنع منعاً باتاً منح أي إكراميات.

روزنامة المدرسة

توضع روزنامة العام الدراسي على الصفحة الالكترونية الخاصة بالمدرسة: www.rhhs.edu.lb وتتضمن المواعيد والعطل الخاصة بالمدرسة جميعها كما قد يتم الاعلان عن بعض المناسبات مسبقاً عبر تعاميم خاصة ترسل الى أولياء الأمور.

الأقساط المدرسية

(١) الأقساط : تدفع الأقساط على ثلاث مراحل:

- القسط الأول قبل بدء العام الدراسي
- القسط الثاني خلال شهر كانون الأول
- القسط الثالث خلال شهر آذار

تحدد قيمة كل قسط بإيصال خاص بكل طالب على أن يتم التسديد في الوقت المحدد له في أي فرع من فروع بنك البحر المتوسط.

(٢) القرطاسية : تؤمن المدرسة القرطاسية

للطالب ويدفع ثمنها ضمن الرسوم المدرسية.

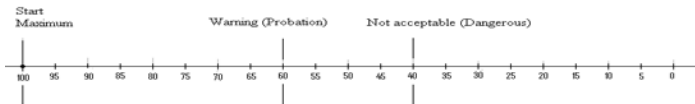
قوانين عامة

(١) التقييم:

بطاقة التقييم: ترسل الى الأهل مرتين خلال العام الدراسي: بعد إمتحان الفصل الأول وفي نهاية العام الدراسي.

سلوك الطالب: يتم تقييم سلوك الطالب عبر إعتقاد مبدأ إحتساب علامة الحياة المدرسية (Note de Vie Scolaire) التي تعتمد على نظام (الرصيد: مع التحصيل + / الحسم -) بحيث يحصل كل طالب في المدرسة عند بداية العام الدراسي على رصيد علامة الحياة المدرسية ١٠٠%، ويتم الإضافة أو الحسم من الرصيد تبعاً للتصرف الناتج اعتماداً على مبدأ أضعاف الخمسة زيادة أو نقصاناً.

- البداية الأقصى : ١٠٠ %
- انذار : ٦٠ %
- غير مقبول : ٤٠ %



(٢) إجتماع أولياء الأمور

- يعقد مرتين في السنة في مواعيد محددة في روزنامة العام الدراسي.
- يمكن إستدعاء الأهل الى المدرسة عند الحاجة لإطلاعهم على وضع ولدهم الأكاديمي أو التربوي.
- يرجى من الأهل عدم الإتصال بأفراد الهيئة التعليمية في منازلهم بشكل شخصي إذ يمكن الإتصال بإدارة المدرسة لتحديد موعد يتم فيه اللقاء مع معلم/ة المادة.
- يتم الإتصال بالمدرسة هاتفياً أو خطياً ولا تقبل المراجعات الشفهية عن طريق الطالب أو سائق الباص مثلاً.
- يرجى إعادة أي ورقة أو إستمارة مرسلة من المدرسة ومطلوبة في الموعد المحدد وذلك لحسن التواصل الجيد.

المحظورات

لا يسمح للطلاب:

- بقيادة السيارة من وإلى المدرسة، بما فيها أيام السبت أو أيام الإمتحانات أو النشاط المدرسي.
- التدخين داخل حرم المدرسة وفي حال المخالفة يوجه انذار خطي للطالب ودفع غرامة مالية قدرها ١٣٥٠٠٠/ل.ل.
- تقديم هدايا لأي فرد من أفراد المدرسة في أي مناسبة.
- توزيع بطاقات للحفلات وأعياد الميلاد داخل حرم المدرسة.
- الإحتفال بأعياد الميلاد وذلك بإحضار قوالب الحلوى أو ما شابه.
- المشاركة في أي نشاط يسيء الى سمعة المدرسة أو يضر بمصلحتها أو يخل بانتظام العمل فيها.
- في حال المخالفة يحق للمدرسة اتخاذ ما تجده مناسباً.

المرض والحوادث الطارئة

- يرجى عدم إرسال الطالب الى المدرسة في حال إرتفاع درجة حرارته أو الشكوى من التهاب أو غيره.
- نعتذر عن تحمل مسؤولية إعطاء أي دواء في أثناء الدوام.
- في حال المرض المفاجيء (إرتفاع درجة الحرارة – تقيؤ...) يستدعى الأهل لاصطحاب الطالب الى البيت.
- إذا تعرض الطالب لحادث طارئ في المدرسة، تقدم له الإسعافات الأولية اللازمة وعند الضرورة يرسل بمرافقة ممرضة المدرسة الى وحدة الطوارئ في المستشفى المعتمدة من المدرسة ويبلغ الأهل فوراً لملاقاته وإتخاذ القرار الملائم.

ملاحظة: عند إجراء أي تعديلات لهذا الدليل سيتم إبلاغ الأهل بذلك

نشكر لكم تعاونكم الدائم
الإدارة